**Formulaire – Projets espèces menacées**

**Faune africaine (focus sur les grands carnivores africains)**

**Section 1.RéSUMé DU PROJET**

**Titre du projet:**

**Organisation(s) effectuant la mise en œuvre:**

**Résumé:** *Fournir une description concise du projet en quelques phrases. Si le projet est retenu, ce texte sera utilisé pour présenter le projet au grand public (200 mots maximum).*

**Date de début du projet***(JJ/MM/AAAA)***:**

**Date de fin du projet***(JJ/MM/AAAA)***:**

**Durée du projet***(nb de mois)***:**

**Espèces menacées ciblées:** *Lister les espèces menacées qui seront directement ciblées par les activités du projet dans le format suivant: Nom commun (Nom latin) (Catégorie sur la Liste rouge de l’UICN). Ne citer que les espèces pour lesquelles un point de référence existe ou/et pour lesquelles le projet collectera des données à travers un suivi régulier en accord avec les indicateurs proposés dans le plan de suivi et le cadre logique.*

**Autres espèces menacées bénéficiant du projet:** *Lister les espèces menacées pour lesquelles les activités du projet auront également un impact, dans le format suivant: Nom commun (Nom latin) (Catégorie sur la Liste rouge de l’UICN).*

**Lien avec les stratégies de conservation existantes et les accords environnementaux multilatéraux :** *Indiquer les points spécifiques des stratégies auquel le projet propose de répondre et décrire en quoi le projet est conforme avecles actions recommandées. Les différentes stratégies sont mentionnées dans les lignes directrices. Faire référence aux accords multilatéraux (conventions) qui soutiennent la conservation des espèces cible et/ou de leurs habitats (CITES, CMS, Patrimoine mondial, Ramsar).*

**Localisation du projet:** *Définir la zone géographique où les activités du projet seront mises en œuvre. Fournir des cartes montrant la zone couverte par le projet. Ajouter les fonds de carte (shapefiles) les plus appropriées. Donner des indications sur la superficie de la zone couverte par le projet (en hectares).*

**Etat actuel du projet:** *Expliquer s’il s’agit d’un projet entièrement nouveau ou s’il s’agit de la poursuite d’un projet existant. S’il s’agit de la poursuite d’un projet, expliquer comment le financement de SOS sera complémentaire du projet existant et quel en sera la valeur ajoutée.*

**Contribution SOS demandée (euros):**

**Source(s) et montant du cofinancement confirmé(euros):**

*Préciser les sources de financement et faire la distinction entre les financements déjà obtenus, les sources potentielles de financement et les contributions en nature. Se référer aux lignes directrices.*

**Budget total du projet (euros):**

**Partenaires, collaborateurs et parties prenantes directement impliqués dans la préparation et la mise en œuvre du projet:***Indiquer tous les partenaires directement impliqués dans la mise en œuvre du projet en faisant la distinction entre(i) l’organisation leader (ii) les organisations bénéficiant d’un sous-contrat (iii) autres partenaires ne recevant pas de financement SOS. Pour chaque partenaire, indiquer quel sera leur rôle et s’il s’agit d’une organisation gouvernementale, locale, nationale ou internationale. Il vous sera demandé de soumettre une confirmation écrite de tous les partenaires mentionnés ainsi que la preuve que vous détenez les autorisations nécessaires pour mettre en œuvre les activités du projet. Tout partenairequi ne sera pas mentionné sera ensuite considéré comme un consultant et devra alors suivre les règles de mise en concurrence.*

**Bénéficiaires du projet:** *Indiquer combien de personnes/familles bénéficieront du projet et comment.Désagréger les nombres par bénéficiaires directs et indirects ainsi que par genre et classe d’âge.*

**Capacités de l’organisation:***Comment le projet va-t-il contribuer à développer les capacités de votre organisation ou d’organisations locales partenaires?*

**Activités de conservation existantes dans la zone du projet:***Décrire les actions de conservation actuellement en cours à votre connaissance dans la zone où vous souhaitez travailler et/ou ciblant la (les) même(s) espèce(s). Indiquer les chevauchements possibles, les similarités et les différences avec votre projet.*

**Section 2. INFORMATION SUR LE PORTEUR DU PROJET**

|  |  |
| --- | --- |
| **Personne responsable du projet:** |  |
| **Adresse email du responsable:** |  |
| **Nom officiel de l’organisation:** |  |
| **Nom usuel de l’organisation / acronyme, au besoin:** |  |
| **Nom de la personne autorisée à signer une convention de financement :** |  |
| **Adresse postale complète:** |  |
| **Téléphone:** |  |
| **Pays:** |  |
| **Site internet:** |  |
| **Nombre d’employés permanents:** |  |
| **Budget annuel:** |  |
| **Localisation du bureau en Afrique(en lien avec le site du projet):** |  |
| **Année où l’organisation a été créée:** |  |
| **Type d’organisation***(Locale, Nationale, Internationale):* |  |
| **Statut légal de l’organisation:** |  |
| **Historique & Mission:** |  |
| **Personnel clef pour le projet:** | *Inclure les titres, rôles et responsabilités ainsi que le pourcentage du temps dédié au projet. Fournir les CVs les plus appropriés.* |

**Section 3.DESCRIPTION DU PROJET**

**Présenter le raisonnement à la base du projet avec les sections ci-dessous:**

*Les cartes, figures et tout autre matériel supplémentaire considéré comme utile doivent être téléchargés séparément dans la section “Documents supplémentaires” du portail.*

**(i) Information sur les espèces cibles.** *Compléter le tableau ci-dessous pour chaque espèce cible.*

|  |  |
| --- | --- |
| *Nom de l’espèce* | |
| *Estimation de la population de l’espèce cible dans la zone du projet* |  |
| *Pourcentage de la population globale de l’espèce dans la zone du projet* |  |
| *Pourcentage de l’aire de distribution de l’espèce ciblé par le projet* |  |
| *Existence de reproduction sur le site du projet (O/N)* |  |
| *Part de l’aire de distribution de l’espèce actuellement protégéeau niveau national (ha)* |  |
| *Part de l’aire de distribution de l’espèce actuellement protégée dans la zone couverte par le projet (ha)* |  |
| *Superficie de la zone couverte par le projet (ha) (se référer à la question sur la localisation du projet)* |  |

**(ii) Problème de conservation.***Expliquer quelles sont les menaces principales que le projet va tenter de réduire. Sont-elles les plus importantes auxquelles l’(les) espèce(s) fait (font) face sur le site du projet ?*

**(iii) Objectifglobal du projet>Résultats>« Outputs » (livrables)> Activités.***Débuter cette section en indiquant quel est* ***l’Objectif global*** *du projet. Ensuite identifier et détailler les* ***Résultats spécifiques*** *du projet qui, ensemble, permettront d’atteindre l’Objectif global. Enfin indiquer et détailler les principaux «****Outputs » (livrables)*** *et* ***Activités*** *nécessaires pour atteindre les Résultats.*

**(iv) Hypothèses et risques.** *Indiquer les principales hypothèses sur lesquelles le projet est basé et les risques auxquels le projet peut être confronté. Indiquer comment vous comptez gérer ces risques.*

**(v) Contexte social.** *Décrire le contexte socio-économique général de la zone du projet et les communautés locales vivant dans la zone du projet. Décrire comment le projet sera mis en œuvre dans ce contexte avec les communautés locales.*

**(vi) Durabilité sur le long terme et réplication.** *Décrire comment les activités du projet seront poursuivies et si possible répliquées au-delà de la période de financement de ce projet.*

**(vii) Communication.** *Compléter le tableau ci-dessous.*

|  |  |
| --- | --- |
| Nom, titre et coordonnées du point focal pour les activités de communication |  |
| Site internet |  |
| Nombre de visiteurs sur le site: |  |
| Twitter: |  |
| Nombre d’abonnés sur Twitter: |  |
| Facebook: |  |
| Nombre d’abonnés sur Facebook: |  |
| Newsletter/Bulletin d’information; |  |
| Fréquence de publication de la Newsletter ou du bulletin d’information: |  |
| Autre (Youtube, Vimeo, LinkedIn, blog…) |  |
| Décrire l’audience (locale, nationale, internationale) |  |
| Dans quelle langue communiquez-vous? |  |

*Décrire également les plans de communication en relation avec le projet et les produits de communication qui seront préparés et disséminés. Quelles sont les opportunités d’indiquer un soutien de l’UICN-SOS et de Commission européenne?*

**(viii) Références.** *Fournir une liste des principales publications scientifiques ou stratégies de conservation et plans d’action qui ont guidés votre travail pendant l’élaboration de ce document de projet. Lister les références bibliographiques mentionnées dans le document.*

**(ix) Système de gestion environnementale et sociale (ESMS).** *Si le projet est sélectionné, il vous sera demandé de remplir un questionnaire ESMS complet en plus de répondre maintenant aux questions préliminaires ci-dessous. Des informations supplémentaires sont disponibles dans les Instructions Détaillées.*

* **Votre projet propose-t-il de réinstaller de façon involontaire des populations locales et de restreindre l’accès aux ressources naturelles?**

☐Oui

☐Non

Si Oui fournir une brève description.

* **Votre projet aura-t-il un impact négatif sur des peuples indigènes ?**

☐Oui

☐Non

Si Oui fournir une brève description.

* **Votre projet aura-t-il un impact négatif sur des habitats naturels?**

☐Oui

☐Non

Si Oui fournir une brève description.

* **Votreprojetaura-t-il un impact négatif sur des biens physiques culturels?**

☐Oui

☐Non

Si Oui fournir une brève description.

* **Votre projet inclut-il lagestion d’organismes nuisibles nécessitant l’utilisation de pesticides?**

☐Oui

☐Non

Si Oui, fournir une brève description.

**Section 4.CADRE LOGIQUE**

**Instructions (Supprimer ce texte lors de la soumission)**

* Ajouter les résultats principaux identifiés dans la section3.iii du document.
* Ajouter autant de Résultats, “Outputs” (livrables) et Activités que nécessaire pour parvenir à l’Objectif global du projet.
* Estimer le coût pour chaque résultat attendu.
* En se déplaçant de le droite vers la gauche, tester la logique des Activités, « Outputs » et Résultats proposés – La mise en œuvre des activités et la production des « Outputs »amèneront aux Résultats proposés ? Ajuster si nécessaire.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Titre du projet:** | | | |
|
| **Objectif global du projet:** | | | |
| **Résultats** | **“Outputs” (livrables)** | **Activités** | **Coût / résultat (Eur)** |
| R.1 | O.1.1    O.1.2  etc. | A1.1.1 A1.1.2  A1.2.1 A1.2.2  A1.2.3 etc. |  |
| R.2 | O.2.1     O.2.2  etc. | A2.1.1 A2.1.2 A2.1.3  A2.2.1 A2.2.2 etc. |  |

**Section 5. PLAN DE SUIVI/EVALUATION DU PROJET**

**Instructions (Supprimer ce texte lors de la soumission)**

* Dans le formulaire ci-dessous ajouter/supprimer des lignes selon les besoins.Donner des objectifs (targets) que vous *souhaitez atteindre avant la fin du projet.*Les Résultats doivent être “SMART” (se référer aux instructions détaillées).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Titre du projet:** | | | | | |
| **Objectif global:** | | | | | |
| **Résultats** | **Indicateur** | **Objectif (Target)/Point de référence (Baseline)** | **Méthode** | **Coût** | **Responsibilité** |
| R.1 | IND.1.1 | Objectif: |  |  |  |
| Référence: |
| IND.1.2 | Objectif: |  |  |  |
| Référence: |
| R.2. | IND.2.1 | Objectif: |  |  |  |
| Référence: |
| IND.2.2 | Objectif: |  |  |  |
| Référence: |

**Section 6.CALENDRIER**

**Instructions (Supprimer ce texte lors de la soumission)**

La numérotation des activités et des résultats doit être la même que dans les sections précédentes.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Titre du projet** | | **…** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Organisation(s)** | | **…** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Durée du projet et dates** | | **…** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Résultats** | **Activités** | | **Nb de mois nécessaires** | **Année 1** | | | | **Année 2** | | | | **Année 3** | | | |  |
|  | T1 | T2 | T3 | T4 | T1 | T2 | T3 | T4 | T1 | T2 | T3 | T4 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **R. 1** | A1.1.1 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | A1.1.2 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | A1.1.3 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **R. 2** | A2.1.1 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | A2.1.2 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | A2.1.3 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **R. 3** | A3.1.1 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | A3.1.2 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | A3.1.3 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ***Note concernant le calendrier:*** | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | *T1 ne correspond pas forcément au trimestre couvrant la période Janvier-Mars mais correspond au premier trimestre de mise en œuvre du projet après signature.* | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |