



Capitaliser c'est transformer le savoir en connaissance partageable

LEXIQUE

Bonne pratique :

Approche, initiative ou pratique qui, selon des critères définis, permet d'atteindre avec efficacité un objectif précis. «Bon» ne veut pas dire «parfait», et les pratiques peuvent toujours être améliorées.

Innovation :

Approche, technique, initiative ou action nouvelle dans un contexte précis, qui donne des premiers résultats positifs et peut être développée et évaluée plus en profondeur. Il ne s'agit pas nécessairement d'une invention ou de quelque chose de totalement inédit. Il peut simplement s'agir d'une technique ou d'une approche différente.

Echec :

Difficulté, obstacle ou problème important rencontré sur le terrain, qu'il ait été surmonté ou non.

Savoir-faire :

Aptitude ou compétence acquise par l'expérience, utile pour mettre en œuvre un processus, résoudre un problème pratique, créer un produit ou fournir un service.



Qu'est ce que la capitalisation ?

Le processus de capitalisation consiste à identifier, analyser, expliciter et modéliser le savoir acquis lors d'une expérience de projet ou de programme pour que d'autres puissent se l'approprier, l'utiliser et l'adapter, ou ne reproduisent pas les mêmes erreurs.

La capitalisation se concentre de manière plus approfondie sur certains aspects du projet, et analyse les voies grâce auxquelles le changement s'est produit, afin de dégager des principes généraux pouvant être réutilisables dans d'autres contextes.

Pourquoi capitaliser ?

- Pour prendre du recul par rapport à une expérience.
- Mettre en perspective une expérience par rapport à une problématique, un questionnement.
- Questionner une expérience, la discuter, voire la remettre en cause.
- Tirer des enseignements de l'expérience qui puissent servir à des interventions ultérieures.

ATTENTION

La capitalisation ne passe pas uniquement par de l'évaluation, et n'a pas pour objectif premier d'apprécier, de juger un projet, mais donc de produire de la connaissance partageable !!



Que peut-on capitaliser ?

Les objets de la capitalisation peuvent être variés :

1. Un projet : développer les savoir-faire de l'équipe (Chantier ponctuel)
2. Une thématique : développer les savoirs de l'organisation (Capitalisation thématique au sein d'un programme)
3. Une question/une activité spécifique du projet
4. Face à une problématique/lutte de la société civile : capitaliser sur les stratégies d'action et de mobilisations des acteurs
5. Questionner son efficacité : capitaliser sur une méthodologie de monitoring ou d'évaluation ou sur ses référentiels techniques
6. Capitaliser au sein d'un réseau multi acteurs
7. Capitaliser des pratiques passées vers des modèles à transposer
8. Capitaliser des compétences (savoir faire/savoir être, en action) vers un référentiel
9. Capitaliser des expériences (vécu) vers l'autoformation



Les supports de capitalisation

La communication est partie intégrante du processus de capitalisation. Il existe plusieurs types de supports pour partager les expériences acquises : Manuel, Rapport, Fiche technique, Article, Vidéo...

Ces supports sont identifiés par l'organisation et pourront être exploités pour mettre en avant le succès du projet auprès d'un public diversifié.

La vidéo comme support de capitalisation

Les films peuvent être un support attractif et efficace pour transmettre les leçons apprises d'un projet.

Ils sont particulièrement adaptés pour partager les études de cas de bonne pratique et d'innovation. Le mieux est de se concentrer sur un aspect précis pour que le film ait un impact. C'est un outil efficace de transfert du savoir depuis et vers des communautés où prédomine la culture orale. Mais attention il faut pouvoir trouver un bon équilibre entre communication (attractivité pour un large public et présentation du projet sous un jour positif) et contenu technique (nécessité d'avoir des informations pratiques et une expertise suffisante pour intéresser les praticiens).

