



Cahier de charge Consultant pour le Sénégal

CONTEXTE

Fondée en 1995, ECPAT Luxembourg intervient en Afrique de l'Ouest et en Asie du Sud pour lutter contre l'exploitation sexuelle des enfants et sensibiliser et informer l'opinion publique sur les droits de l'enfant en la matière. L'association fait partie du réseau international ECPAT (*End Child Prostitution, Child Pornography And Trafficking of children for sexual purposes*). Pour plus d'information sur notre travail : www.ecpat.lu

DESCRIPTIF DE LA MISSION

ECPAT Luxembourg intervient au Sénégal sur la thématique de l'exploitation sexuelle des enfants au Sénégal depuis 2001. Les activités mises en place dans le pays visent à lutter efficacement contre l'exploitation sexuelle des enfants en réduisant l'exposition des enfants à l'exploitation sexuelle et en renforçant le dispositif de prise en charge des enfants exposés et /ou victimes dans le pays.

Pour consolider ses actions au Sénégal et dans la sous-région, ECPAT Luxembourg met en place un bureau de coordination régional qui sera basé à Dakar (qui couvre le Sénégal, Mali et le Cap Vert), pour lequel il recherche un(e) consultant(e) qui élabore sous la supervision de la Coordinatrice Régionale, une stratégie de networking,(réseautage), lever de fonds, développe des relations avec des bailleurs institutionnels et non institutionnels (existants et nouveaux) et répond aux appels à projets par la rédaction de proposition

TACHES

Sous la supervision de la Coordinatrice Régionale, le/la Consultant(e) assure les tâches suivantes :

Lever de fonds et Réseautage :

- Rechercher des bailleurs et toutes autres sources de financement de projets de développement
- Élaborer et mettre en œuvre une stratégie de fundraising
- Développer une base de données des bailleurs de fonds nationaux et régionaux susceptibles de financer les interventions stratégiques de l'organisation
- Assurer une attention constante et réactive sur les appels à propositions ;
- Connaître et mettre à jour les exigences des bailleurs
- Rédiger et suivre les appels à propositions de projet pour formaliser des projets pour l'organisation.

- Planifier des rencontres/rendez-vous auprès des institutions publiques nationales et internationales pour faire connaître l'ONG
- Identifier des acteurs de protection de l'enfance et développer un réseau de collaboration avec ECPAT Luxembourg
- Travailler en collaboration étroite avec la Coordinatrice Régionale dans le cadre de la recherche d'identification de partenaires financiers et de la promotion des projets et des activités de l'ONG
- Travailler en collaboration avec les partenaires locaux dans le cadre d'appels à propositions

Suivi de projets :

- Informer et faire le reporting d'activités trimestriellement à la Coordinatrice Régionale
- Faire un suivi trimestriel de proximité des activités sur le terrain sur base des documents contractuels
- Rédiger des rapports semestriels et annuels consolidés des partenaires (narratifs) et financiers à transmettre à la Coordinatrice et le Chargé Administratif/Finance régionaux
- Représenter ECPAT Luxembourg aux réunions, ateliers, séminaires, forums, conférences de presse et autres en lien avec la protection de l'enfant ;
- Collaborer avec le Chargé Administratif/Financier Régional relatif à la gestion financière et comptable du projet
- Tenir une comptabilité journalière de la petite caisse et appel d'offre aux fournisseurs (obtention meilleurs prix, vérification et éventuelle contestation factures) ...