

## Profil de poste

## **Agent d'entretien - ATLAS**

Solthis est une ONG de santé mondiale dont l'objectif est d'améliorer la santé des populations dans les pays à ressources limitées. Nous agissons sur la prévention et l'accès à des soins de qualité en renforçant durablement les systèmes et services de santé des pays où nous intervenons. Notre action repose sur trois modes d'intervention : le renforcement des capacités, la recherche opérationnelle et le plaidoyer.

Solthis va intervenir au Sénégal à partir de l'été 2018 dans le cadre du projet ATLAS, projet visant à réduire les nouvelles infections et la mortalité liée au VIH en améliorant l'accès à l'autotest VIH.

Dans ce cadre, nous sommes à la recherche d'un agent d'entretien pour notre bureau au Sénégal.

## Mission et responsabilités

Placé.e sous la supervision de l'Assistant Logistique, l'agent d'entretien a les responsabilités suivantes :

- Assurer le nettoyage et l'entretien des locaux en respectant méthodiquement le planning de travail;
- Veiller à la bonne utilisation et l'entretien du matériel et des produits mis à disposition ;
- Veiller à ne pas endommager tout objet meublant, matériel et support pendant le processus de nettoyage;
- Respecter toutes les règles d'hygiène et sécurité ;
- Veiller à ne pas perturber le travail du personnel en place ;
- Rendre compte à qui de droit de tout dysfonctionnement ou de toute anomalie.

#### Profil

#### o Formation :

Niveau du Certificat d'Études Primaires Élémentaires (CEPE)

#### o Expérience :

Au moins 3 années d'expérience professionnelle dans les domaines suivants :

✓ Entretien/nettoyage

Expérience indispensable :

✓ Sens de l'organisation et méthodologie du travail de nettoyage

#### Expérience souhaitée :

- ✓ Notions de premiers secours
- ✓ Connaissances des propriétés, des précautions d'emploi et de stockage des différents produits de nettoyage

## Qualités personnelles

- ✓ Qualités relationnelles, communication, diplomatie
- ✓ Rigueur, réactivité
- ✓ Capacité de travailler en autonomie et en équipe
- ✓ Capacité à s'organiser et à hiérarchiser plusieurs tâches
- ✓ Capacité d'adaptation (situations de travail, rythmes d'activité...)





## Profil de poste

# **Agent d'entretien - ATLAS**

Contrat : CDD (1 an) renouvelable Lieu : poste basé à Dakar (Sénégal)

Date de prise de poste : dès que possible

**Durée du projet** : 3,5 ans

Salaire et avantages : selon grille Solthis et expérience

## Candidature

Merci d'envoyer CV + lettre de motivation et références (3) en précisant en objet du mail « Agent d'entretien » à contact.sn@solthis.org avant le 20/07/2018.

Solthis se réserve la possibilité de clore un recrutement avant la date d'échéance de l'annonce. Merci de votre compréhension.