

Avis de recrutement

Solthis est une ONG de santé mondiale, créée il y a 20 ans, qui agit pour la prévention et l'accès à des soins de qualité pour toutes et tous, en renforçant durablement les systèmes et services de santé. Nous intervenons sur les enjeux de la santé des femmes, des mères et des enfants, et sur les grandes pandémies, VIH/sida, tuberculose. Solthis est une ONG de développement, présente en Afrique de l'Ouest avec 6 bureaux pays et qui, en partenariat avec les acteurs locaux, déploie des projets comprenant à la fois des volets de recherche opérationnelle, de renforcement des capacités, et de plaidoyer.

Solthis applique une politique de non-discrimination à l'embauche fondée uniquement sur les compétences, le niveau d'expérience et le savoir-être de ses candidat-e-s et ne fonde en aucun cas ses critères de sélection sur des notions telles que le genre, l'âge, la nationalité, l'origine ethnique, l'orientation sexuelle, l'appartenance religieuse ou encore l'état de santé (pathologie et/ou handicap). Nous vous encourageons donc toutes et tous à proposer votre candidature.

Afin de compléter l'équipe opérationnelle du projet SANSAS, nous recherchons un-e:

CHARGE-E SUIVI-EVALUATION

Durée du contrat : 12 mois renouvelable

Base d'affectation : Sédhiou ou Mbour

Disponibilité : Immédiate

MISSION GENERALE

En collaboration étroite avec l'équipe du projet SANSAS et appuyée par le/la coordinateur-ice S&E mission, le ou la chargé.e S&E aura pour mission principale d'appuyer la collecte et le traitement des données issues du projet SANSAS au niveau de la base afin d'alimenter la réflexion et la prise de décision en vue d'améliorer la qualité des interventions.

MISSIONS SPECIFIQUES

- Il/elle participe au développement et à l'adaptation des outils de collecte des données pour renseigner les indicateurs du projet
 - Il/elle s'assure de la bonne compréhension des outils de collecte par l'ensemble de l'équipe projet de la base
 - Il/elle centralise les feedbacks et les suggestions en vue de l'amélioration des outils de collecte
 - Il/elle est responsable de l'exploitation et de la collecte des données des registres des structures de santé partenaires du projet avec l'appui de l'équipe médicale du projet
 - Il/elle s'assure de la saisie des données du projet
 - Il/elle s'assure du contrôle qualité de l'ensemble des données collectées dans le cadre du projet
 - Il/elle participe à la création de masques de saisie ou de bases de données simples en fonction des besoins du projet
 - Il/elle s'assure de la transmission régulière des données de la base au niveau du bureau de Dakar

- Il/elle participe, avec le/la coordo S&E mission, aux analyses sur les données de la base à travers des outils de visualisation, contribue à l'identification de tendances, de succès et d'obstacles.
- Il/elle participe à l'élaboration des rapports d'activités, des rapports mensuels du projet et des rapports bailleurs sur les aspects en lien avec le S&E
- Il/elle contribue à la documentation du projet sur les aspects en lien avec le S&E et à la bonne tenue du dossier SharePoint
- Il/elle participe à l'organisation des enquêtes/recherche et évaluations externes au niveau de la base (planning des consultant-e-s, prises de rendez-vous, organisation logistique etc)
- Il/elle contribue au suivi des recommandations issues de l'évaluation intermédiaire du projet au niveau de la base, en collaboration avec l'équipe du projet et le/la coordinateur-ice S&E
- Il/elle supervise les équipes d'enquêteur-ice-s dans le cadre des enquêtes prévues au sein du projet

PROFIL RECHERCHÉ

Formation initiale :

Vous êtes titulaire d'un diplôme de niveau bac +4/5 dans un domaine pertinent (santé publique, épidémiologie, statistiques, sciences sociales, développement ou tout autre domaine pertinent).

Expérience :

Vous devez justifier d'une expérience de 3 ans minimum en coordination de dispositifs de S&E dans le cadre d'un projet de solidarité internationale ; une expérience en santé est un plus.

Savoir Faire :

- Compétences avérées en collecte et traitement de données obligatoires
- Connaissance du système de santé public sénégalais souhaitable
- Bonne compétence informatique (Pack Office, notamment Excel),
- Connaissance du logiciel de collecte mobile KoBo est un plus
- Bonne capacité d'analyse, de synthèse, et de présentation de résultats
- Bonne maîtrise du Français et du wolof

Savoir Être :

- Autonomie et proactivité
- Rigueur
- Capacités communicationnelles
- Capacité d'adaptation
- Capacités à travailler en équipe
- Capacité de rétro information et de suivi de dossier

Autres :

Vous maîtrisez le pack office, notamment Excel ; la maîtrise de logiciels de collecte mobile (KoBoCollect) et de statistiques est un plus.

REMUNERATION

Salaire : Entre 600 000 - 800 000 CFA brut/mois

Avantages : Assurance santé à 80% + 13e mois (basé uniquement sur le salaire brut)

COMMENT POSTULER ?

Composition du dossier : CV, Lettre de Motivation et 3 références (anciens managers)

A envoyer à : recrutement.senegal@solthis.org avec objet « **Chargé.e Suivi-évaluation** »

Date limite de dépôt du dossier de candidature : **30/06/2024**

Procédure : Les candidat.e.s retenu.e.s seront contacté.e.s pour un entretien RH et une validation technique

NB : Toute candidature déposée après ce délai ne sera pas prise en compte.

Solthis étudie les candidatures de façon continue et pourra clôturer le recrutement de façon anticipée si un.e candidat.e est sélectionné.e pour le poste.

Les candidatures féminines sont fortement encouragées.