

<b>PAYS</b>	SENEGAL
<b>MARCHE</b>	HEBERGEMENT, RESTAURATION ET LOCATION DE SALLES DAKAR
<b>REFERENCE</b>	DOA-2026 DAKAR-001
<b>NOMBRE DE LOTS</b>	03
<b>DATE DE CLOTURE DE DEPOT DES PROPOSITIONS TECHNIQUES ET FINANCIERES</b>	<b>16 MARS 2026 - 16H30</b>
<b>ADRESSE D'ENVOI DES PROPOSITIONS TECHNIQUES ET FINANCIERES</b>	<b>Ngor Almadies, LOT C du Titre Foncier No 13.779/GRD, Dakar, Sénégal</b>

SOMMAIRE

<b>1</b>	<b>PRESENTATION GENERALE .....</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>PRESENTATION DU PROJET .....</b>	<b>2</b>
2.1	CONTEXTE DE L'APPEL D'OFFRES .....	2
<b>3</b>	<b>SPECIFICATIONS TECHNIQUES ET ATTENTES DU CLIENT .....</b>	<b>2</b>
3.1	LOT 1 : HEBERGEMENT.....	2
3.2	LOT 2 : RESTAURATION .....	4
3.3	LOT 3 : SALLES DE REUNION .....	6
<b>4</b>	<b>MODALITES DE DEPOT LES DOCUMENTS ADMINISTRATIFS EN VIGUEUR POUR LE SOUMISSIONNAIRE : .....</b>	<b>7</b>
<b>5</b>	<b>SELECTION ET ATTRIBUTION .....</b>	<b>8</b>
5.1	CRITERES .....	8

## 1 PRESENTATION GENERALE

Solthis est une ONG de solidarité internationale dont l'objectif est d'améliorer la prévention et l'accès à des soins de qualité en renforçant les systèmes et services de santé des pays où elle intervient. Solthis inscrit son action dans une démarche de développement pérenne afin de faire face sur le long terme aux enjeux de santé publique dans les pays à ressources limitées.

Solthis est une ONG de professionnels de santé et du développement engagés dont la spécificité est :

- Une démarche scientifique et empirique afin de trouver des solutions coûts-efficacités adaptées aux réalités du terrain
- Une mobilisation d'experts pluridisciplinaires des pays du Nord et du Sud afin de prendre en compte toutes les dimensions des enjeux de santé : médicale, sociale, économique ou politique

## 2 PRESENTATION DU PROJET

### 2.1 Contexte de l'appel d'offres

- **Objet** : Le présent contrat est conclu avec plusieurs catégories de prestataires pour le service d'hébergement hôtelier pour le compte du Client Solthis. Il s'applique à toutes les commandes adressées par le Client au Prestataire. Le Prestataire s'engage à fournir des prestations d'hébergement, de restauration et de services annexes (salles de réunion, transferts, etc.) à Solthis et à ses partenaires dans la région de Dakar pour la mise en œuvre des activités de ses projets.
- Le prestataire est libre de soumissionner à un ou plusieurs lots
- **Nature** : Le présent contrat est un **Contrat Cadre** qui fixe les modalités de relations futures. Il sera exécuté par l'émission de **Bons de Commande** ou de **Réservations spécifiques** pour chaque besoin.
- **Périmètre Géographique** : Région de **Dakar** (incluant éventuellement des zones spécifiques : Plateau, Almadies, Ngor, etc.).
- Le présent Contrat cadre ne garantit pas l'exclusivité sur les commandes de natures précitées.

## 3 SPECIFICATIONS TECHNIQUES ET ATTENTES DU CLIENT

### 3.1 Lot 1 : Hébergement

#### 3.1.1 Attentes du client

Dans le cadre du présent lot, Solthis attend du prestataire :

- 3.1.2 Une qualité de service constante et conforme aux standards définis dans le présent appel d'offres
- 3.1.3 Un haut niveau de sécurité pour les personnes et les biens
- 3.1.4 La disponibilité d'un interlocuteur unique pour la gestion des réservations et incidents
- 3.1.5 Le respect strict des tarifs négociés dans le cadre du contrat-cadre
- 3.1.6 La flexibilité nécessaire aux contraintes opérationnelles d'une ONG (modification ou annulation de réservations, délais courts)
- 3.1.7 Spécifications techniques
- 3.1.8 **Chambre Simple (Standard) :**

Tarif Cadre Nuitée (petit-déjeuner inclus): [Montant] **FCFA HT et TTC** /nuit.

- Surface & aménagement
- Chambre individuelle dédiée (pas de chambre partagée)
- Lit simple ou double standard avec literie en bon état
- Bureau ou espace de travail avec chaise
- Armoire ou espace de rangement
- **-Confort**
  - Climatisation fonctionnelle
  - Salle de bain privative avec eau chaude
  - Produits d'hygiène de base (savon, papier toilette)
  - Ménage quotidien
- **- Connectivité & travail**
  - Connexion Wi-Fi stable et gratuite dans la chambre
  - Prises électriques fonctionnelles (au moins 2)
- **- Sécurité**
  - Accès sécurisé à l'établissement (gardiennage ou contrôle d'accès)
  - Serrure fonctionnelle sur la porte
  - Éclairage extérieur et parties communes
  - Détecteurs de fumée / extincteurs conformes
- **- Services inclus**
  - Petit-déjeuner inclus (continental / africain / buffet)
  - Réception ou contact joignable 24h/24 ou dispositif équivalent

### 3.1.9 **Chambre Double/Twin (Standard) :**

---

Tarif Cadre Nuitée (petit-déjeuner inclus) : [Montant] **FCFA HT et TTC** /nuit.

---

Mêmes exigences que pour standards

### 3.1.10 **Autres Catégories (Suite, Appartement) :**

---

Tarif Cadre Nuitée (petit-déjeuner inclus): [Montant] **FCFA HT et TTC** /nuit.

---

### 3.1.11 **Inclus dans la nuitée :** Accès Wi-Fi, climatisation, parking, TVA et taxes de séjour (préciser).

---

- La suite correspond à une catégorie supérieure à la chambre standard, destinée à des missions longues, à des profils spécifiques ou à des besoins exceptionnels validés par Solthis.
- Exigences minimales obligatoires :
  - Aménagement
    - Surface supérieure à la chambre standard
    - Espace nuit distinct ou clairement séparé
    - Espace salon ou coin détente
    - Bureau ou espace de travail dédié
    - Confort
    - Climatisation fonctionnelle dans l'ensemble des espaces
    - Salle de bain privative avec eau chaude
    - Literie et équipements de standing supérieur
    - Services inclus
  - Petit-déjeuner inclus

- Ménage quotidien
- Accès aux services hôteliers standards
- Connectivité & sécurité
- Connexion Wi-Fi gratuite et stable
- Mêmes exigences de sécurité que les chambres standards
- ✓ Modalités spécifiques
  - L'utilisation des suites se fait uniquement sur validation préalable de Solthis
  - Les tarifs doivent être clairement plafonnés dans l'offre financière
  - Appartement Hôtelier
- ✓ Définition et cadre attendu
  - L'appartement hôtelier est destiné aux séjours de moyenne ou longue durée (missions prolongées, experts résidents).
- ✓ Exigences minimales obligatoires :
- ✓ Aménagement
  - Logement privatif indépendant ou au sein de l'établissement
  - Une chambre séparée
  - Un espace salon
  - Une kitchenette équipée au minimum :
  - Plaques de cuisson
  - Réfrigérateur
  - Vaisselle de base
  - Confort
  - Climatisation fonctionnelle
  - Salle de bain privative avec eau chaude
  - Ménage régulier (au moins 2 fois par semaine)
  - Linge de maison fourni et renouvelé
  - Services
  - Accès aux services hôteliers (sécurité, réception ou contact dédié)
  - Petit-déjeuner inclus ou non (à préciser clairement dans l'offre)
  - Connectivité & sécurité
  - Connexion Wi-Fi stable
  - Accès sécurisé identique aux chambres standards
- ✓ Modalités spécifiques
  - Utilisation soumise à validation préalable de Solthis
  - Tarification mensuelle ou dégressive encouragée
  - Conditions d'annulation et de flexibilité à préciser impérativement

### 3.1.12 Attentes du client

---

#### 3.1.2 Autres Catégories (Suite, Appartement) :

Définition et cadre attendu : La suite correspond à une catégorie supérieure à la chambre standard, destinée à des missions longues, à des profils spécifiques ou à des besoins exceptionnels validés par Solthis.

Autres éléments à prendre en compte

- Appliquer les tarifs négociés sans exception.
- Désigner un interlocuteur unique pour la gestion des réservations Solthis.

## 3.2 Lot 2 : Restauration

---

### 3.2.1 Attentes du client

---

Dans le cadre du présent lot, Solthis attend du prestataire de restauration :

- Une qualité constante des repas, respectant les règles d'hygiène et de salubrité couramment appliquées
- La capacité à servir des groupes dans des délais raisonnables
- Une flexibilité organisationnelle, tenant compte des contraintes opérationnelles de Solthis
- Le respect strict des tarifs négociés dans le cadre du contrat-cadre
- La désignation d'un point focal / interlocuteur unique pour la coordination des prestations
- Une collaboration facilitant la gestion administrative et la facturation

### 3.2.2 Spécifications techniques

---

- Déjeuner/Dîner (Menu groupe): [Montant] **FCFA HT et TTC** /personne.
- Pause-café (matin/après-midi): [Montant] **FCFA HT et TTC** /personne.
- ✓ **Exigences minimales**
  - **Composition du repas**
- ✓ Un repas complet comprenant au minimum :
  - Un plat principal
  - Un accompagnement
  - Un dessert **ou** un fruit
  - Possibilité de proposer des plats locaux et internationaux
  - Une option végétarienne simple sur demande
- ✓ **Boissons**
  - Eau potable incluse
- ✓ **Qualité & hygiène**
  - Repas préparés dans des conditions d'hygiène satisfaisantes
  - Personnel en tenue propre
  - Vaisselle propre et en bon état
- ✓ **Service**
  - Service à table ou en buffet (à préciser par le prestataire)
  - Respect des horaires convenus
  - Capacité à servir des groupes (15personnes minimum)
- ✓ Pour la pause-café :
- ✓ **Composition minimale**
  - Café et/ou thé
  - Eau
  - Accompagnement simple (viennoiseries, biscuits ou produits locaux)
- ✓ **Service**
  - Mise en place à l'heure convenue
  - Maintien de la propreté de l'espace de pause
  - Possibilité de livraison dans les locaux de Solthis
  - Personnel dédié

### 3.2.3 Attentes du client

---

- Appliquer les **tarifs négociés** sans exception.
- Désigner un **interlocuteur unique** pour la gestion des réservations Solthis.

Solthis se réserve le droit de solliciter une expertise des biens livrés et de rejeter tout bien non conforme aux spécifications techniques.

### 3.3 Lot 3 : Salles de Réunion

---

#### 3.3.1 Attentes générales du Client

Dans le cadre du présent lot, Solthis attend du prestataire :

Des salles de réunion propres, fonctionnelles et adaptées à un usage professionnel

Une disponibilité et ponctualité dans la mise à disposition des salles

Une connexion internet fonctionnelle, lorsque disponible

Un environnement sécurisé pour les participants et les équipements

Le respect strict des tarifs négociés dans le cadre du contrat-cadre

La désignation d'un interlocuteur unique / point focal pour la gestion des réservations et des ajustements

---

#### 3.3.2 Spécifications techniques

---

- ✓ Capacité et tarification
  - Capacité minimale : 30 personnes assises
  - Tarif cadre :
    - [Montant] FCFA HT et TTC la demi-journée
    - [Montant] FCFA HT et TTC la journée
  - *(Les horaires de la demi-journée et de la journée devront être précisés par le prestataire.)*
  - -Équipements inclus (exigences minimales)
    - Vidéo-projecteur fonctionnel
    - Écran de projection ou mur adapté
    - Paper-board avec feuilles
    - Tables et chaises en nombre suffisant
    - Multiprises ou rallonges électriques (si nécessaire)
  - - Confort et environnement
    - Salle climatisée
    - Éclairage suffisant
    - Propreté générale de la salle avant la mise à disposition
    - Accès à des toilettes propres à proximité
  - -Connectivité
    - Connexion internet disponible dans la salle ou dans l'établissement
    - Stabilité raisonnable de la connexion pour un usage professionnel de base
    - -Sécurité
    - Accès sécurisé à l'établissement
    - Présence de dispositifs de sécurité de base (extincteurs, signalisation)
    - Surveillance générale des locaux pendant les événements
  - -Organisation et support

- Mise à disposition de la salle à l'heure convenue
- Assistance de base en cas de problème technique (vidéo-projecteur, électricité)
- Un interlocuteur identifié pour le suivi de la prestation
- Contrôle de conformité : Solthis se réserve le droit de vérifier la conformité de la salle avant ou pendant l'utilisation
- Toute prestation non conforme aux spécifications techniques pourra être rejetée ou faire l'objet d'un ajustement

### 3.3.3 Attentes du client

---

- Solthis se réserve le droit de solliciter une expertise des biens livrés et de rejeter tout bien non conforme aux spécifications techniques.

## 4 MODALITES DE DEPOT Les documents administratifs en vigueur pour le soumissionnaire :

- Les documents administratifs en vigueur pour le soumissionnaire :
  - Copie du NINEA,
  - Copie du RRCM
  - Attestation de service fait (si applicable et facultative)
  - Déclaration d'absence de conflits d'intérêts dûment remplie et signée
  - Déclaration d'intégrité dûment remplie et signée
  - Lettre d'invitation
- Tout dossier ne présentant pas ces éléments administratifs se verra éliminé du présent appel d'offre.
- Une offre technique et financière détaillée précisant notamment :
  - Les coûts unitaires HT et TTC
  - La durée de validité de l'offre financière (12 mois minimum)
  - Les conditions de paiement
  - Devise : FCFA
- **Le prestataire le mieux disant bénéficiera de la totalité des points**
- **Date limite de réception des offres : avant 16/03/2026**
- Modalité d'envoi : par mail aux adresses suivantes [ao.sn@solthis.org](mailto:ao.sn@solthis.org)
- En dépôt physique sous pli fermé aux bureaux de Solthis à Dakar, Ngor Almadies, LOT C du Titre Foncier No 13.779/GRD, Dakar, Sénégal

Toute demande de clarification doit être adressée par courrier électronique à l'adresse suivante : [log.mission.sn@solthis.org](mailto:log.mission.sn@solthis.org) en copie [admin.manager.sn@solthis.org](mailto:admin.manager.sn@solthis.org)

Vous trouverez les fichiers dans ce dossier : ***ICI***

## 5 SELECTION ET ATTRIBUTION

### 5.1 Critères

Les propositions reçues seront évaluées par le comité de sélection interne sur les critères suivants :

#### Lot 1 Hébergement

<b>I. Offre Technique et Qualité de Service</b>	<b>65%</b>
	<b>Total</b>
Sécurité et conformité (30%)	Conformité de l'offre
	Sécurité
	<b>Service inclus</b>
Qualité des Prestations et Confort (20%)	Connectivité et travail
	Confort
Expérience et Organisation (15%)	Référence Clients
	Localisation
<b>II. Offre Financière et Compétitivité</b>	<b>35%</b>
	Compétitivité des Tarifs
	Conditions Commerciales (Modalités de paiement...)

#### Lot 2 Restauration

<b>I. Offre Technique et Qualité de Service</b>	<b>65%</b>
	<b>Total</b>
Sécurité et conformité (30%)	Conformité de l'offre
	Qualité et hygiène
Qualité des Prestations et Confort (20%)	Personnel dédié
	Confort et Propreté
	Livraison
	<b>Total</b>
Expérience et Organisation (15%)	Références Clients
	Disponibilité et Organisation
<b>II. Offre Financière et Compétitivité</b>	<b>35%</b>
	Compétitivité des Tarifs
	Conditions Commerciales (Modalités de paiement...)

**Lot 3 : Location de Salle**

<b>I. Offre Technique et Qualité de Service</b>	<b>65%</b>
	<b>Total</b>
Sécurité et conformité (30%)	Conformité de l'offre
	Confort et environnement
	Connectivité
	Sécurité
	Organisation et support
	<b>Total</b>
Qualité des Prestations et Confort (20%)	Localisation et Accessibilité
	Confort et Propreté
	Réseau Internet
	<b>Total</b>
Expérience et Organisation (15%)	Références Clients
	Disponibilité et Organisation
<b>II. Offre Financière et Compétitivité</b>	<b>35%</b>
	Compétitivité des Tarifs
	Conditions Commerciales (Modalités de paiement...)