



# OFFRE D'EMPLOI

*Médecins Sans Frontières est une association privée sans but lucratif et appartient à l'organisation internationale Médecins Sans Frontières (MSF). Cette organisation apporte son secours aux populations en détresse, aux victimes de catastrophes d'origine naturelle ou humaine, ou de situations de belligérance. Les principes d'action de MSF sont la non discrimination, la neutralité, l'impartialité et l'indépendance.*

## Dans le cadre du projet « Migrations Sénégal/ Atlantique » Médecins Sans Frontières recrute **Infirmier (e)** **Basé(e) à Dakar**

### **But principal**

L'infirmier(ère) en kiosque de santé a pour mission d'assurer des activités de prévention et d'information auprès du public. Il/elle veille à la santé des usagers dans un cadre préventif et éducatif. Il/elle doit être capable d'identifier des besoins en soins médicaux et de faire un triage des patients si besoin. Il/elle doit pouvoir prendre en charge des premiers soins et accompagner/suivre une prise en charge médicale plus complète en centre de santé.

### **Vos responsabilités**

- Connaître, promouvoir, mettre en œuvre et suivre à tout moment les normes/précautions d'hygiène universelles, le contrôle des infections, les règles de sécurité et les autres protocoles et procédures dans les locaux médicaux, et assurer également une haute qualité d'hygiène dans son environnement de travail.
- S'assurer que les patients sont correctement reçus et installés dans le Kiosque/Centre de santé Veiller à ce que les patients ayant un manque d'autonomie soient aidés en particulier pour les déplacements et le confort.
- Respecter le secret et les confidentialités médicales
- Réaliser les admissions, la surveillance et le suivi des patients signifiant l'évaluation de l'évolution de leur état de santé, et l'identification de la situation d'urgence ou autre détérioration,
- Participer à l'éducation de santé du patient (et famille) lorsque nécessaire
- Aider et sensibiliser les membres du personnel et si nécessaire d'autres acteurs afin d'élargir le champ des activités en santé mentale.
- Participer à la pharmacie du projet et au contrôle et à l'entretien des équipements médicaux (réalisation d'inventaires, de stock de médicaments prescrits et matériel à chaque changement d'équipe, vérifier sa qualité et son fonctionnement, les conditions de stockage, faire le suivi des médicaments périmés, etc.).
- Exécuter et superviser les procédures et les documents administratifs (remplir les fichiers des patients, les formulaires, les consommations, les statistiques, etc.), assurer un transfert écrit/oral approprié, et signaler les situations et les cas problématiques qui pourraient subvenir, participer à la collecte des données et garder les superviseurs informés.
- Le cas échéant, identifier les victimes de violences sexuelles et les référer à l'équipe médicale pour qu'elles puissent recevoir le traitement nécessaire.
- Connaît et reconnaît l'importance et l'utilisation appropriée du kit Prophylaxie post-exposition (PPE)
- Effectue les maintenances mineures et le nettoyage des équipements médicaux selon les instructions du manuel d'utilisation et les protocoles. Informe le superviseur médical en cas de dysfonctionnement d'un dispositif médical.

#### **1. Soins de premiers secours :**

- a. Assurer les soins d'urgence en cas d'accidents ou de malaises.
- b. Fournir des soins de base (pansements, désinfection, gestion des blessures légères, etc.).

- c. Savoir évaluer l'état de santé mentale des personnes et les orienter vers les services adéquats si nécessaire
- d. Fournir un soutien immédiat aux victimes de violences physiques ou psychologiques.

## **2. Conseils et prévention :**

- a. Proposer des conseils en matière de santé publique (hygiène, prévention des maladies, comportements à risques, etc.).
- b. Participer à des campagnes de sensibilisation (prévention des IST, vaccination, alimentation saine, etc.).
- c. Organiser des sessions d'information et de sensibilisation en fonction des besoins identifiés avec l'équipe (prévention de la malnutrition, vaccination, hygiène, santé mentale, etc.).
- d. Dispenser des informations sur les droits des migrants en matière de santé

## **3. Prise en charge de la santé au quotidien :**

- a. Surveiller et dispenser des soins de confort ou des soins simples aux usagers qui le nécessitent.
- b. Participer à la gestion et à la distribution de produits de première nécessité (kit hygiène féminine)

## **4. Assistance à la gestion des urgences sanitaires :**

- a. Répondre aux urgences légères en attendant l'arrivée des secours.
- b. Analyser les situations et alerter le personnel médical ou les secours si nécessaire.

## **5. Suivi administratif :**

- a. Remplir des fiches de suivi des soins réalisés.
- b. Mettre à jour les stocks de matériel médical (EPREP) et les produits de soins.
- c. Maintenir un environnement propre et sûr pour les usagers et le personnel.

## **Votre profil**

<b>Éducation</b>	Indispensable : Diplôme infirmier reconnu
<b>Expérience</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• 2 ans d'expérience antérieure dans d'autres ONG souhaitable</li></ul>
<b>Connaissance</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Connaissance souhaitée du contexte migratoire</li></ul>
<b>Langues</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Le français oral et écrit est indispensable.</li><li>• L'anglais est souhaitable.</li><li>• Le wolof est un atout</li></ul>
<b>Compétences</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Résultats et sens de la qualité ;</li><li>• Travail d'équipe et coopération</li><li>• Souplesse de comportement ;</li><li>• Adhésion aux principes de MSF ;</li><li>• Sens du service ;</li><li>• Gestion du stress ;</li><li>• Empathie, écoute et sens du relationnel ;</li><li>• Autonomie, rigueur et organisation ;</li><li>• Capacité à travailler en équipe ;</li><li>• Aisance à communiquer avec un public diversifié.</li></ul>

---

## **QUALITES REQUISES :**

Connaissances informatiques essentielles (Word, Excel, internet)  
Connaissance de l'utilisation d'équipement Radio

**Type du contrat** : Contrat à durée déterminée (CDD)

**Durée du contrat** : 6 mois

**Lieu de travail** : Dakar

**Salaire** : Niveau 5 de la grille de rémunération de MSF Sénégal

## **CANDIDATURES**

---

Les dossiers de candidature composés de :

- Lettre de motivation adressée à l'Administrateur Projet Migrations
- Curriculum vitae à jour mentionnant les contacts (mail ou téléphone) des personnes de référence à contacter ;
- Copies légalisées des diplômes ;
- Copies légalisées des certificats / attestations de travail ;
- Certificat de Résidence ;
- Pièce d'identité.

Les dossiers de candidature sont à transmettre par mail avec pour objet : « **Infirmière WaCA Dakar** »

A l'adresse e-mail suivante : [msfw-migrations-finhrassistant@waca.msf.org](mailto:msfw-migrations-finhrassistant@waca.msf.org)

**Au plus tard le 13 février 2024 à 12H00 GMT**

## **TEST ECRIT/ENTRETIEN ORAL**

---

Seuls les candidats-es retenus-es seront contactés-es soit par mail ou téléphone pour la suite du processus. La liste des candidats-es retenus-es sera affichée au bureau MSF à Dakar. Les tests écrits auront lieu uniquement à **Dakar** selon un chronogramme établi pour l'occasion suivis des entretiens oraux qui se dérouleront selon un planning qui sera communiqué ultérieurement aux concernés.

**Les candidatures féminines sont fortement encouragées.**

Fait à Dakar, le 03 février 2025